



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume PĂUNOIU Mirela-Alina

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) ROMÂNĂ

Data nașterii 11 iulie 1974

Sex Feminin

### Educație și formare

Perioada 2022-2024

Calificarea / diploma obținută Diplomă

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Finanțarea proiectelor de dezvoltare rurală și regională, Sisteme de asistare a deciziei, Antreprenariat și consultanță în economie rurală, Managementul cercetării piețelor agroalimentare

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Studii Economice București, Facultatea de Economie Agroalimentară și a Mediului, Master-Specializarea Managementul Proiectelor de dezvoltare Rurală și Regională

Perioada Februarie-Martie 2022

Calificarea / diploma obținută Certificat

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Formator profesional

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Profesional New Consult

Perioada Septembrie-Octombrie 2022

Calificarea / diploma obținută Certificat de absolvire

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Achiziții publice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare MDLPA-Institutul Național de Administrație

Perioada Decembrie 2022

Calificarea / diploma obținută	Atestat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Formare profesională "Puncte Gastronomice Locale"
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	MADR-Agenția Națională a Zonei Montane
Perioada	Mai 2014
Calificarea / diploma obținută	Certificat absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Noua politică de dezvoltare rurală după 2014; baza legală a PNDR 2014-2020; Măsurile de dezvoltare rurală; Structura și analiza documentației tehnice /SF/PA pentru măsurile din PNDR
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
Perioada	Martie 2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legislația în domeniul administrației publice-Perfecționare Secretar UAT
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
Perioada	Octombrie-Noiembrie 2009
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Manager Proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Camera de Comerț și Industrie Vâlcea
Perioada	August 2008
Calificarea / diploma obținută	Certificat absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Obținerea Permisului European de Conducere a Calculatorului(ECDL)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	FaxMedia Consulting-Societate membră a Camerei de Comerț și Industrie
Perioada	Iulie 2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legislația de achiziții publice, proceduri atribuire folosind SEAP-Achiziții publice și licitații
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Specialiștilor în Achiziții Publice din România
Perioada	August 2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legislația de achiziții publice, proceduri atribuire folosind SEAP-Achiziții publice și licitații
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Internelor și Reformei Administrative-INA
Perioada	August 2006
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legislația de urbanism și amenajarea teritoriului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Internelor și Reformei Administrative-INA
Perioada	August 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Bazele Administrației Publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Administrației și Internelor-Institutul Național de Administrație
Perioada	Aprilie 2004
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legalitatea în administrația publică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală
Perioada	Iunie-Iulie 1999
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Legislația specifică administrației publice-Perfecționare Secretar UAT
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul Teritorial de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Sibiu
Perioada	Octombrie 1992-iunie 1996
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în studii juridice/ Diplomă de Licență-Academia de Poliție Alexandru Ioan Cuza
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept Civil, Drept Penal, Drept Comercial, Drept Financiar, Drept Administrativ, Drept Internațional, Drept Procesual Civil, Drept Procesual Penal
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Drept
Perioada	Septembrie 1988-Iunie 1992
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Operator chimie organică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul Școlar Chimie Industrială
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Aprilie 2021 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Director Gr. II
Numele și adresa angajatorului	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizează, coordonează, controlează și răspunde de activitățile pentru care a primit împuternicire în baza sarcinilor și atribuțiilor stabilite prin fișa postului
Perioada	Februarie 2021- Aprilie 2021
Funcția sau postul ocupat	Consilier 1A Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Vâlcea-Serviciul Active Fizice și Plăți Directe
Numele și adresa angajatorului	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
Tipul activității sau sectorul de activitate	Evaluare Cereri de Finanțare și alte atribuții conform Fișei Postului
Perioada	Iulie 2014 - Februarie 2021
Funcția sau postul ocupat	Director Gr. II
Numele și adresa angajatorului	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizează, coordonează, controlează și răspunde de activitățile pentru care a primit împuternicire în baza sarcinilor și atribuțiilor stabilite prin fișa postului
Perioada	Noiembrie 2012- Iulie 2014

Funcția sau postul ocupat Director Gr. II  
Numele și adresa angajatorului Agenția pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit  
Tipul activității sau sectorul de activitate Organizează, coordonează, controlează și răspunde de activitățile pentru care a primit împuternicire în baza sarcinilor și atribuțiilor stabilite prin fișa postului

Perioada Martie 1998-Mai 2012  
Funcția sau postul ocupat Secretar unitate administrativ-teritorială  
Numele și adresa angajatorului Comuna Mihăești, județul Vâlcea  
Tipul activității sau sectorul de activitate Verificare legalitate dispoziții primar, hotărâri Consiliul Local și alte atribuții stabilite prin fișa postului

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**  
Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **Engleza**

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

#### Limba engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator independent	A2	Utilizator independent	A2	Utilizator independent

(\*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale Spirit de echipă. Abilități de comunicare, empatică, negociere și rezolvare a conflictelor, abilități de instruire și formare, de consiliere legate de dezvoltare personal-profesională și de relaționare cu alții.

Competențe și aptitudini organizatorice Spirit organizatoric  
Rezistență la stres și efort prelungit  
Abilități de organizare și coordonare în domenii specifice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office

Permis(e) de conducere Categoria B

09.07.2024